

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA HOSPITAL SANTA LLÚCIA

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, DOMICILI I OBJECTE

Article 1. Denominació

La fundació es denomina **FUNDACIÓ PRIVADA HOSPITAL DE SANTA LLÚCIA** i està subjecta a la **lleï 4/2008, de 24 d'abril**, pel qual s'aprova el Llibre tercer del Codi civil de Catalunya i a la resta de la legislació de la Generalitat de Catalunya que li sigui aplicable. És un Fundació privada i de caràcter assistencial, sense finalitat lucrativa.

Article 2. Domicili

El domicili fundacional està ubicat a la Plaça Joc de la Pilota 1 de Castelló d'Empúries, podent-se traslladar per acord del patronat.

Article 3. Objecte

L'objecte i finalitat de la Fundació es desenvoluparà en tot el territori de l'Estat, principalment, en l'àmbit territorial de Catalunya.

Té caràcter assistencial i no lucratiu prestant serveis que poden ser:

Serveis de centre de dia per a gent gran i també serveis que poden ser: de residència assistida, d'acord amb allò que estableixen les lleis. Es poden realitzar serveis complementaris, com bugaderia industrial, càtering i similars. També s'hi podran realitzar activitats formatives relacionades amb el món de la geriatria

Per a l'obtenció dels seus fins, la Fundació es podrà valer dels tècnics, assistents, i del personal especialitzat o no que el patronat consideri oportú.

CAPÍTOL II. DEL RÈGIM JURÍDIC, PERSONALITAT I CAPACITAT DE LA FUNDACIÓ

Article 4. Règim jurídic

La Fundació, que es constitueix amb caràcter indefinit, es regirà per aquests estatuts, per la carta fundacional i per les normes que, en interpretació i desenvolupament de la voluntat fundacional, estableixi el Patronat, d'acord amb les disposicions legals i reglamentàries vigents, i especialment pel **títol III de la Llei 4/2008, de 24 d'abril**, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 5. Personalitat i capacitat

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica i d'obrar dins dels límits d'aquests estatuts i les lleis.

Per tant, la Fundació podrà adquirir, conservar, posseir, administrar, alienar, permutar i gravar béns de totes classes i rebre per qualsevol títol tota mena de béns mobles i immobles. Als efectes esmentats pot formalitzar tot tipus d'actes i contractes; concertar, activament i passivament, operacions de crèdit; renunciar i transigir béns i drets; promoure i seguir els procediments que siguin oportuns, oposar-s'hi i desistir-ne, i exercir lliurement tota classe de drets, accions i excepcions davant dels jutjats i tribunals de justícia i també davant l' Administració pública estatal, autonòmica, provincial i local, i altres corporacions o entitats, espanyoles i estrangeres. El compliment de la voluntat fundacional i de tot el que fa referència a la Fundació, queda confiat exclusivament a la consciència i lleial saber i entendre del Patronat al qual es confia el seu govern, sempre d'acord amb la legislació vigent aplicable a les fundacions de caràcter particular.

CAPÍTOL III. BENEFICIARIS, DOTACIÓ I PATRIMONI

Article 6. Beneficiaris

Podrà ser beneficiari dels serveis de la Fundació privada Hospital de Santa Llúcia qualsevol persona que encaixi amb l'objecte i finalitat de la mateixa, a criteri dels òrgans de la Fundació, i sense més límits que els que estableix la **Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya**, relatiu a les persones jurídiques, o dels que puguin establir altres normes que li siguin d'aplicació, de manera que ningú, ni individual, ni col·lectivament podrà al·legar davant la Fundació, i dels seus òrgans, cap dret i ús al gaudiment dels beneficis o ajudes que la Fundació confereixi, ni imposada la seva atribució a persones determinades.

Article 7. El Patronat

Podrà confeccionar i aprovar normes complementaries d'aquests estatuts que regulin el procediment per a la realització de les seves activitats, les relacions de la Fundació amb els seus beneficiaris i personal auxiliar o d'altres aspectes que es considerin oportuns, sempre amb subjecció als presents Estatuts i a les lleis aplicables.

Article 8. Patrimoni fundacional

El patrimoni fundacional pot estar constituït per tota mena de drets, béns, o valors mobles i immobles radicats a qualsevol lloc. Els seus fruits, rendes i productes seran destinats als objectius de la Fundació.

Article 9. La Fundació

Podrà acceptar i rebre per l'augment del seu capital fundacional, per al millorament i ampliació o tant sols per a la seva aplicació als fins fundacionals, béns procedents d'ajuts, suports, aportacions, subvencions, dotacions, donacions, llegats o herències, tant d'entitats públiques com privades, o de qualsevol benefactor.

En el cas que en les aportacions, ajuts, herències, llegats i subvencions, no s'hi especifiqués la seva adscripció al dot de la Fundació, el Patronat podrà decidir, a criteri seu, al realització de les seves finalitats d'acord amb el que disposa la Llei.

Article 10. Afectació del patrimoni

Els béns immobles, les instal·lacions o béns de naturalesa moble i els drets que constitueixin la dotació fundacional de la Fundació són destinats amb caràcter permanent al compliment directe de les finalitats fundacionals, i només poden ser alienats a títol oneros i, si escau, en les condicions establertes pels fundadors o fundadores en la carta fundacional. En aquest cas, el producte de l'operació ha de ser reinvertit en l'adquisició d'altres béns o drets, que quedaran subrogats en el lloc dels que hagin estat alienats, o en millores de béns de la Fundació.

La resta de la dotació de la Fundació serà invertida normalment en béns fructífers, els quals poden ser alienats per reinvertir el preu que s'obtingui en l'adquisició d'altres béns fructífers, que quedaran subrogats en el lloc dels béns alienats.

Article 11.

En qualsevol moment i sempre que calgui, la Fundació podrà fer segons el que aconsellin les conjuntures econòmiques, les modificacions, conversions o transformacions que estimin necessàries o convenientes en els inversions del patrimoni fundacional a fi d'evitar que aquest, malgrat tenir el seu valor nominal, es redueixi en el seu valor efectiu o poder adquisitiu.

CAPÍTOL IV. RÈGIM ECONÒMIC I DE CONTRACTACIONS.

Article 12.-Ingressos

La Fundació portarà a terme els seus fins amb el producte de les rendes del seu patrimoni, amb els donatius que rebi perquè s'apliquin directament a la realització d'aquells, i amb els ingressos procedents dels serveis que pugui realitzar la Fundació.

El patrimoni de la Fundació quedarà reflectit en el corresponent inventari, que revisarà i aprovarà anualment el Patronat.

Per a la realització dels seus objectius, la Fundació disposarà, concretament, dels mitjans següents:

- a) aportacions, subvencions i donacions d'entitats públiques o privades i de particulars
- b) Productes dels seus béns
- c) Rendiment dels seus béns
- d) Rendiment de les seves activitats
- e) Qualsevol altre que pugui correspondre a la Fundació d'acord amb les lleis.

El setanta per cent, com a mínim, de les rendes i els altres ingressos nets que obtingui la Fundació es destinarà a la realització de les finalitats fundacionals, i la resta s'ha de destinar o bé al compliment diferit de les esmentades finalitats o bé a incrementar la seva dotació. S'exceptuen d'aquesta obligació els béns i les rendes als quals fa referència l'article 15 destinats necessàriament a la reposició i a l'increment dotacional.

La destinació esmentada s'ha de fer efectiva dintre del termini dels quatre exercicis següents al d'obtenció de les rendes o ingressos.

Els béns i les rendes de la Fundació s'entendran afectes i adscrits, d'una manera directa i immediats, a la realització de les finalitats fundacionals.

L'adscripció del patrimoni de la Fundació a la consecució dels seus fins, té caràcter comú i indivisible, és a dir, sense assignació de quotes i parts, iguals o no, de capital i rendes de la Fundació a cadascun d'ells.

Article 13.-Guarda dels béns

Per tal d'assegurar la guarda dels béns constitutius del patrimoni de la Fundació, s'observaran les regles següents:

- a) els béns immobles i drets reals s'inscriuran al Registre de la propietat a nom de la Fundació
- b) Els valors i metàl·lic, els títols de propietat, els resguards de dipòsit i qualsevol altre document acreditatiu del domini possessió, ús, gaudi o qualsevol altre dret del qual sigui titular la Fundació, es dipositaran al seu nom en les entitats bancàries que s'estableixin
- c) Els altres béns de la Fundació s'inventariaran en un Llibre i es consignaran els circumstàncies precises per a la seva identificació i descripció.

Article 14.-Exercici econòmic

1. L'exercici econòmic de la Fundació coincidirà amb l'any natural; per tant, amb data d'inici l'**u de gener** i data d'acabament el **trenta-u de desembre**.
2. Anualment, i amb data del dia del tancament de l'exercici, el Patronat, d'una manera simultània i que reflecteixi la imatge fidel del patrimoni de la Fundació, ha de formular l'inventari i els comptes anuals.
3. Els comptes anuals han de ser integrats pels següents instruments singularitzats:
 - a) balanç de situació, en la data de tancament de l'exercici, que ha d'especificar amb claredat els béns o els elements que s'integren en la dotació o són finançats amb aquesta dotació
 - b) el compte de resultats
 - c) l'estat de canvis en el patrimoni net

- d) l'estat de fluxos d'efectiu
- e) la memòria, que ha d'incloure, almenys, el detall dels recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinar; si escau, els indicadors del compliment de les finalitats fundacionals, i el detall de les societats participades majoritàriament amb indicació del percentatge de participació, a més del nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut.

Els documents que integren els comptes anuals han de ser aprovats pel Patronat en el termini dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici.

Article 15.

Els comptes anuals han de ser presentats al protectorat, per mitjà de documents informàtics garantits amb les corresponents signatures electròniques reconegudes, i dipositats al Registre de Fundacions dins dels trenta dies següents a la seva aprovació pel Patronat.

Article 16.

La Fundació portarà els llibres, els registres i els comprovants que permetin un seguiment de les operacions, així com garantir la veracitat de les dades contingudes en els documents esmentats en l'article anterior i, en particular, el llibre diari, el llibre d'accés i el llibre o registre d'inventaris i comptes anuals, que s'obrirà amb la indicació de la dotació inicial de la Fundació, el contingut de la qual es conté a la carta fundacional, on es consignaran anualment l'inventari i el balanç tancat el dia final de l'exercici econòmic i la liquidació del pressupost.

En tot cas, totes les anotacions comptables de la Fundació s'adaptaran a les normes del Pla general de comptabilitat o a les de les seves adaptacions sectorials, o bé a les normes que puguin en el futur substituir-lo, i a les disposicions fiscals que li siguin aplicables.

Correspon al Patronat l'elaboració, l'actualització i la custòdia dels llibres que ha de portar preceptivament la Fundació.

Article 17.

La comptabilitat de la Fundació podrà ser sotmesa a una auditoria externa, la qual s'efectuarà un cop tancat l'exercici econòmic i serà exigible tant pel Patronat com pel protectorat.

L'informe de l'auditoria de comptes s'haurà de presentar al protectorat en un termini de 60 dies des de la seva emissió i, en tot cas, abans del dia en què es presentin els comptes.

En tot cas, l'auditoria externa serà obligatòria si, a la data de tancament de l'exercici i durant dos anys consecutius, concorren almenys dues de les circumstàncies següents:

- 1.- Que el total de l'actiu de la Fundació superi els 6 milions d'euros.
- 2.- Que l'import del volum anual d'ingressos ordinaris sigui superior a 3 milions d'euros.

3.- Que el nombre mitjà de treballadors i treballadores durant l'exercici sigui superior a cinquanta.

4.- Que al menys el 40% dels ingressos provinguin de les administracions públiques per mitjà de subvencions, convenis o qualsevol tipus de contracte de prestació de serveis.

5.- Que s'hagin rebut ingressos de qualsevol tipus procedents de qualsevol administració pública per un valor superior a 60.000 euros en el conjunt de l'exercici.

Article 18. Pressupost

Dins de l'últim trimestre de cada any, el Patronat elaborarà i aprovarà un pressupost ordinari d'ingressos i despeses per a l'exercici següent.

En la previsió d'ingressos seran detallades les rendes brutes que es prevegui que produiran les inversions i activitats de la Fundació calculades amb criteri prudent i previsor. Hi seran consignats també tots els altres ingressos provinents d'ajuts externs atorgats en ferm o que hi hagi la certesa que seran concedits.

També s'hi anotaran les quantitats a satisfer pels beneficiaris de la Fundació.

Per raó de la seva procedència es formaran grups uniformes d'una mateixa naturalesa i els ingressos extraordinaris constituïran un grup a part.

Per tal d'obtenir la quantitat total disponible, de les rendes brutes seran deduïdes les despeses que les esmentades rendes hagin generat.

El pressupost de despeses comprendrà totes les que siguin previsibles durant l'exercici, i inclourà, com a mínim l'expressió de les de conservació i assegurança del patrimoni de la Fundació privada hospital de Santa Llúcia, matèria i d'altres d'administració, l'amortització dels valors de patrimoni, les de personal depreciació o pèrdua i, globalment les quantitats que calgui aplicar a les finalitats de la Fundació. El patronat procurarà que els despeses d'administració siguin mínimes per a poder destinar la major part de les rendes o ingressos a l'acompliment de les finalitats fundacionals.

Al capítol de despeses, seran separades les produïdes per els activitats desenvolupades directament per la Fundació de les consistents en ajudes a d'altres persones o entitats.

Un altre grup inclourà les despeses generals no atribuïbles a una activitat específica, sinó al conjunt de l'actuació de la Fundació.

Durant el curs de l'exercici el Patronat podrà introduir al pressupost les modificacions que cregui convenientes, a fi d'ajustar-lo a les necessitats i atencions que calgui cobrir, sembla que no excedeixin dels ingressos. Quan s'aprovin projectes que comportin despeses extraordinàries, caldrà confeccionar també pressupostos extraordinaris.

El pressupost de la Fundació, sigui ordinari o extraordinari, serà sempre anivellat.

Article 19.-Liquidació del pressupost.

Al final de cada exercici es formarà un estat de situació que reflecteixi els resultats de l'aplicació del pressupost. L'aprovació dels comptes correspondrà al Patronat.

La liquidació dels pressupostos es farà atribuïnt a cada partida pressupostària als ingressos o les despeses reals de l'any, i les diferències que hi pugui haver, es designaran i raonaran quan siguin significatives.

El Patronat formularà un inventari/balanç de situació patrimonial de la Fundació en aquella data. També una memòria de les activitats realitzades durant l'exercici i de la gestió econòmica del patrimoni, suficient per a fer conèixer i justificar l'acompliment de les finalitats fundacionals i dels preceptes legals. Així mateix, es practicarà el corresponent a l'exercici actual.

Els documents esmentats seran aprovats pel Patronat, de manera que tots ells puguin ser dipositats en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya dins del termini fixat per la llei.

El Patronat notificarà i farà arribar a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, un exemplar dels pressupostos, llur liquidació i certificació de tots els acords que adopti el Patronat.

Article 20.-Memòria

La Memòria d'activitats de gestió econòmica de la Fundació contindrà separadament els capítols següents:

- a) Descripció i detall de les modificacions hagudes en els béns immobilitzats afectes directament al compliment de les finalitats fundacionals o raons que les han motivat.
- b) Descripció i detall de les modificacions en els béns immobilitzats destinats a la producció de rendes en la mateixa observació del paràgraf anterior
- c) Descripció i detall de les modificacions hagudes en els recursos financers propis i aliens, i raons que les han motivat
- d) Descripció i detall dels passius contingents
- e) Activitats pròpies desenvolupades durant l'any en el que no resulti prou detallat en la liquidació del pressupost
- f) Activitats d'ajut a institucions o persones, amb la mateixa excepció del paràgraf anterior
- g) Canvis dels components del Patronat, sense perjudici de la notificació prevista en la llei
- h) Qualsevol altra qüestió que faci conèixer i justifiqui el compliment de les finalitats fundacionals i dels preceptes legals, únic i exclusiu objecte de la memòria, d'acord amb la

Llei. En la memòria podran suprimir-se aquells capítols en els quals no s'hagi produït cap dels actes, però caldrà declarar-ho així.

Article 21.- Règim de subvencions i contractacions de béns i serveis

En matèria de subvencions i de contractacions la Fundació se sotmetrà a la normativa d'aplicació a les administracions públiques.

CAPÍTOL V. ÒRGANS DE GOVERN DE LA FUNDACIÓ

Article 22.

El govern, l'administració i la representació de la Fundació corresponen als següents òrgans de govern, d'acord amb les respectives competències, segons el que disposen aquests estatuts:

1. El Patronat.
2. El president o presidenta del Patronat.
3. El Sots-president o sots-presidenta del Patronat
4. El Sots-president o sots-presidenta segona
5. El director –gerent de la Fundació.

Article 23.

Els òrgans de la Fundació actuaran, en la seva competència, amb total sobirania; exerciran les seves facultats amb independència, sense altres traves ni limitacions que les establertes en aquests estatuts i en les lleis, i els seus actes seran definitius i inapel·lables.

Article 24.- El Patronat

El Patronat és l'òrgan suprem de govern, administració, representació i gestió de la Fundació, del qual depenen jeràrquicament els òrgans d'execució, de consulta i auxiliars, siguin col·legiats o unipersonals.

El Patronat de la Fundació determina i decideix discrecionalment i amb plena llibertat el programa d'activitats de la Fundació, d'acord amb les finalitats fundacionals, i elegeix lliurement els beneficiaris, respectant en tot cas l'interès general i el que disposa l'article 331-1.3 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i, en interpretació d'aquest, els articles 332-8.4 i 332-9 de la mateixa llei.

Article 25.-Membres del patronat

“El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques i jurídiques i constituït per un nombre imparell de patrons, amb un mínim de 5 membres i un màxim de 15.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i

no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsetat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona/es en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona/es que designi a aquest efecte pel corresponent òrgan competent.

Els patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3 del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, no podran participar en societats constituïdes o participades per la Fundació. No s'establiran contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, ni de préstec de diners entre la fundació i els patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3".

Article 26.

Els patrons o patrones seran nomenats d'acord amb el que preveuen aquests estatuts.

Els membres del Patronat no són retribuïts pel mer exercici del seu càrrec, sens perjudici del seu dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses que justifiquin i a ser indemnitzats dels danys que els representi el compliment de la seva funció.

Article 27. Durada del càrrec

La durada del càrrec de patró o patrona serà de caràcter temporal, per un màxim de quatre anys, a partir de la data d'acceptació del càrrec.

Pot haver-hi patrons nomenats amb caràcter permanent per raó del seu càrrec

Això no obstant, les persones que siguin patrones per raó del càrrec que ocupen cessen en la seva representació en el moment que perdin la condició per la qual van ser nomenats.

Els patrons cessaran per expiració del període 4 quatre anys, sens perjudici que puguin ser reelegits, per mort, per renúncia o per incapacitat.

La seva vacant serà coberta en la forma establerta en aquests Estatuts.

Article 28.- Nomenament dels membres del Patronat

Seran patrons permanents per raó del càrrec:

President/a: L'Alcalde/essa-president/a de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

Sots-president/a 1r: El/La Regidor/a de Serveis Socials de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

En cas que no s'anomeni Regidor/a de Serveis Socials, la sots presidència primera recaurà en el Regidor/a de Patrimoni.

En cas que no s'anomeni Regidor/a de serveis socials, ni tampoc Regidor/a de Patrimoni, la sots presidència primera recaurà en el Regidor/a de Cultura.

Sots-president 2on: El Rector de la parròquia de Castelló d'Empúries .

Patró: el President de la Llar de Jubilats de Castelló d'Empúries.

Seran patrons no permanents:

Els patrons no permanents seran 9 a escollir entre els tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

Tots ells nomenats pel plenari de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries amb el quòrum de majoria absoluta

En cas de ser nomenades les persones jurídiques correspondrà als seus òrgans decisoris amb facultats suficients, la designació de la persona física que els hagi de representar al Patronat.

La designació de Patrons, el nomenament dels quals no estigui expressament reservat al Ple de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries en aquests Estatuts, podrà obeir a l'establiment de convenis de col·laboració amb persones físiques o jurídiques o organismes públics, que contribueixin a un millor compliment de les finalitats de la Fundació, en els quals es pacti la presència en el patronat d'un representant de la persona o organisme col·laborador. En aquests casos la durada del càrrec de patró, no podrà superar la de la col·laboració convinguda".

Article 29.- Secretari i tresorer

El càrrec de secretari del patronat ha de recaure en un membre que tingui la condició de patró. Aquest podrà ser assistit jurídicament pel Secretari o secretaria de l'ajuntament de Castelló d'Empúries.

D'entre els altres membres del Patronat, s'escollirà un tresorer.

Article 30. Serà obligació dels patrons o patrones:

- a) Fer que s'acompleixin estrictament els fins fundacionals, d'acord amb el que disposen aquests estatuts.
- b) Administrar els béns i els drets que integren el patrimoni de la Fundació i procurar l'obtenció de la màxima rendibilitat, d'acord amb les circumstàncies econòmiques de cada moment.
- c) Servir el càrrec amb la diligència d'un bon administrador o administradora.

Article 31.

El Patronat es reunirà tantes vegades com ho cregui oportú el president o presidenta, o a petició d'una quarta part dels seus membres. La presidència haurà de convocar-lo almenys una vegada a l'any per aprovar el pressupost i determinar el programa d'activitat de l'exercici següent, i per aprovar el balanç, formular i liquidar els pressupostos i aprovar el compte de resultats i la memòria de la manera prevista en aquests estatuts.

Article 32.

El secretari o secretària cursarà de manera eficaç les convocatòries de les reunions amb, almenys, setanta-dues hores d'antelació, per qualsevol mitjà que permeti deixar constància del lliurament de la convocatòria.

A la convocatòria haurà de constar l'ordre del dia, la data, l'hora i el lloc de la reunió, i haurà d'anar acompanyada dels documents que hagin de ser sotmesos a la consideració dels patrons o patrones o, en el seu defecte, indicar que els mateixos es troben a la seva disposició en el domicili de la Fundació.

Article 33.

El Patronat pot delegar les seves facultats en altres òrgans de la Fundació o en un o més dels seus membres, de conformitat amb el que estableixen aquests estatuts i la legislació vigent. En cas que delegui en més d'un patró o patrona, ha d'establir si l'actuació ha de ser col·legiada o no.

El Patronat pot nomenar també apoderats o apoderades generals o especials, amb facultats i responsabilitats mancomunades o solidàries.

Els acords de delegació requeriran el vot favorable de la majoria dels membres del Patronat presents en la sessió.

No pot delegar-se ni ser objecte d'apoderament, en cap cas, per part del Patronat, la facultat de prendre acords sobre els assumptes següents:

- a.- Modificació dels Estatuts
- b.- La fusió, escissió o dissolució de la Fundació.
- c.- L'elaboració i aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d.- Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vigèsima part de l'actiu de la Fundació, excepte que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui al menys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e.- La constitució o dotació d'una altra persona jurídica.
- f.- La fusió, escissió i cessió de tots o una part dels actius i passius.
- g.- La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h.- Els que requereixin l'autorització o aprovació del protectorat o l'adopció i formalització d'una declaració responsable.
- i.- L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

Article 34.

El Patronat quedarà vàlidament constituït quan assisteixin a la reunió el president, el secretari i, com a mínim, un terç dels membres del Patronat. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels vots dels patrons o patrones assistents, i en cas d'empat decidirà el del president o presidenta. Això no obstant, per a l'adopció d'acords sobre la modificació d'estatuts, l'aprovació del balanç

i el compte de resultats, la memòria de l'exercici, el pressupost i la designació de nous patrons, caldrà la majoria absoluta dels components del Patronat, així com pels acords de fusió, escissió i extinció.

L'Acta de la sessió serà aprovada en la següent sessió de Patronat que tingui lloc.

Article 35.

Els acords es transcriuran al llibre d'actes, les quals seran autoritzades pel president o presidenta i pel secretari o secretària. Els certificats de qualsevol tipus els lliurarà el secretari o secretària amb el vistiplau del president o presidenta.

Article 36.

El Patronat té totes les competències necessàries relatives al govern, l'administració i la representació judicial i extrajudicial de la Fundació sense limitacions, respectant en tot cas les facultats atribuïdes al protectorat.

Article 37.

“A més d'aquelles facultats inherents al Patronat que estiguin previstes en altres articles d'aquests estatuts, se li atribueixen les competències següents, sense que l'enumeració exclusivament enunciativa que segueix hagi de considerar-se, en cap cas, una llista tancada:

- a) Representar a la Fundació en tot tipus de relacions, actes o contractes davant l'Administració pública, comunitats autònomes, corporacions locals, organismes públics nacionals o internacionals, tribunals i qualsevol entitat de dret públic o privat, així com persones físiques i jurídiques, per tal d'exercir drets, accions i excepcions en relació amb processos, expedients i/o reclamacions que afectin a la Fundació, i atorgar amb aquestes finalitats els poders corresponents.
- b) Vetllar pel compliment de la voluntat fundacional i aprovar totes les normes i prendre les mesures necessàries per a la realització de les finalitats fundacionals.
- c) Interpretar i desenvolupar aquests estatuts salvaguardant, en tot cas, la voluntat fundacional i d'acord amb la legislació vigent.
- d) Aprovar els plans i els programes d'actuació dins de les previsions pressupostàries i els pressupostos de la Fundació, que seran proposats pel president o presidenta o per la persona en qui aquest delegui, de conformitat amb el que preveuen aquests estatuts.
- e) Aprovar el pla d'inversions, d'obres i instal·lacions dels espais assignats a la Fundació, d'acord amb les normes de funcionament de les institucions corresponents.
- f) L'aprovació de la contractació d'obres, serveis i subministraments per la durada i la quantia que estableixi el mateix Patronat, d'acord amb la legislació aplicable a la contractació en el sector públic, en els termes que li resultin d'aplicació.

- g) Autoritzar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres entitats.
- h) Establir la política de recursos humans i l'aprovació de la plantilla de la Fundació, les altes i les baixes, i les modificacions del seu catàleg de llocs de treball.
- i) Aprovar l'inventari i els comptes anuals —balanç anual de situació, el compte de resultats, estat de canvis en el patrimoni net, estat de fluxos d'efectiu, la memòria de les activitats realitzades i la liquidació dels pressupostos d'ingressos i despeses de l'exercici anterior.
- j) Modificar aquests estatuts salvaguardant, en tot cas, l'essència i la finalitat primordials de la Fundació manifestades pels seus fundadors.
- k) Acordar la fusió o l'agregació a una altra fundació, així com l'escissió.
- l) Acordar la dissolució i l'extinció de la Fundació.
- m) Redactar i aprovar, si es considera oportú, el seu propi reglament intern; aprovar definitivament els reglaments interns que li siguin proposats per altres òrgans de la Fundació.
- n) Nomenar i cessar el director tècnic o directora tècnica i atorgar-li les facultats que estimi convenients.
- o) Nomenar i cessar el secretari o secretària del Patronat.
- p) Decidir la constitució d'òrgans assessors o consultius que puguin col·laborar amb el Patronat en el seguiment i l'avaluació de les activitats de la Fundació.
- q) Establir el règim d'adquisicions de la Fundació.
- r) Atorgar, per si mateix o per mitjà de delegats i apoderats, tota mena d'actes i negocis jurídics de qualsevol naturalesa i quantia, a títol gratuït i onerós, tant d'administració com de disposició o gravamen, fent-se càrrec de qualssevol obligacions, amb facultats per poder comparèixer davant de qualssevol persones físiques o jurídiques, públiques o privades, nacionals o estrangeres, i especialment autoritats de tota mena, administratives, financeres, jutjats i tribunals de qualsevol ordre o jurisdicció, de conformitat amb la legislació vigent.
- s) Qualsevol altra matèria que li sigui atribuïda per aquests estatuts i, en general, la resta de matèries que segons la llei o aquests estatuts no estiguin encomanades a un altre òrgan de la Fundació o al protectorat”.

Article 38.-El President o presidenta

El President nat de la Fundació es l'Alcalde o alcaldessa de l'ajuntament de Castelló d'Empúries. Sens perjudici d'altres facultats que el Patronat li pugui delegar, al president o presidenta li corresponen les funcions següents:

- a) La representació institucional de la Fundació.

- b) Ordenar la convocatòria de les sessions del Patronat i tenir cura perquè en les convocatòries, en la constitució i en la realització de les sessions s'observin les formalitats establertes en aquests estatuts i les ordenades per la Llei.
- c) Presidir les sessions del Patronat a què assisteixi, dirigir els debats d'acord amb l'ordre del dia, interpretar i resoldre els dubtes reglamentaris que poguessin plantejar-se, i fer ús, quan escaigui, del vot de qualitat per dirimir les qüestions que se suscitin en el si del Patronat.
- d) Donar el vistiplau a les actes de les sessions del Patronat que hagi presidit, i visar les certificacions dels acords presos en les esmentades sessions.
- e) Supervisar les activitats de la Fundació i elevar al Patronat la documentació i els informes que cregui oportuns.
- f) Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords del Patronat.
- g) Exercir, en cas d'urgència, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos de la Fundació, i donar-ne comptes al Patronat en la primera sessió que tingui lloc.
- h) Presentar anualment al Patronat el balanç de situació i la memòria de l'exercici.
- i) Aquelles altres que li siguin expressament encomanades o li delegui el Patronat entre les de naturalesa delegable.

Article 39.

En cas d'absència, malaltia o impediment de qualsevol mena, el president o presidenta serà substituït pel vicepresident o vicepresidenta.

Article 40.- El Sots-president o sots-presidenta primer/a

El càrrec de sots-president o sots-presidenta primer/a recaurà sobre el regidor o regidora de serveis socials.

Corresponen al Sots-president o sots-presidenta primer/a les funcions següents:

- a) Substituir el president o presidenta en cas d'absència, malaltia o impediment.
- b) Col·laborar amb el president o presidenta en la supervisió de les activitats de la Fundació.
- c) Aquelles altres que li siguin expressament encomanades o li deleguin el Patronat o la Presidència en l'àmbit de les seves respectives competències.

Article 41.- El Sots-president o sots-presidenta segon/a

El càrrec de sots-president o sots-presidenta segon/a recaurà sobre el Rector de la parròquia de Castelló d'Empúries.

Li corresponen les funcions del Sots-president o sots-presidenta primer/a en cas de vacant, absència o malaltia d'aquest

Article 42.- El director-gerent

El director/a-gerent/a de la Fundació serà nomenat pel Patronat, qui li atribuirà les facultats que siguin delegable si estimi oportunes, sens perjudici que es puguin delegar altres delegats o apoderats quan convingui a l'interès de la institució.

El director/a-gerent/a vetllarà per la correcta direcció i desenvolupament de les activitats decidides pel Patronat de la Fundació, a més de les altres que li pugui delegar específicament el Patronat.

CAPÍTOL VI. DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS, I DE LA FUSIÓ, ESCISSIÓ I EXTINCIÓ.

Article 43.- Modificació dels estatuts.

Per modificar aquests estatuts és necessari l'acord de la majoria absoluta dels components del Patronat, el qual ha de tenir en compte l'interès de la Fundació i la voluntat fundacional. La modificació requereix també l'aprovació del protectorat.

En tot cas, el Patronat haurà de modificar els estatuts si sobrevenen circumstàncies que impedeixen complir raonablement les finalitats fundacionals o si aquestes han esdevingut il·lícites o han quedat obsoletes.

Article 44.- Per fusionar o escindir aquesta entitat és necessari l'acord de la majoria absoluta dels membres del Patronat. La fusió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i requereix l'aprovació del protectorat. L'escissió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i també requereix l'aprovació del protectorat. En ambdós casos, el Patronat, un cop aprovat l'acord pel protectorat, el farà publicar.

Article 45.- Per extingir aquesta entitat és necessari l'acord de la majoria absoluta dels membres del Patronat. L'extinció, excepte en els casos establerts per la legislació vigent, s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i requereix l'aprovació del protectorat.

Article 46.- Destinació del patrimoni.

En cas de dissolució o qualsevol altre forma d'extinció de la Fundació, és voluntat de l'entitat fundadora que el patrimoni de la Fundació reverteixi a l' Ajuntament de Castelló d'Empúries, amb destinació a finalitats benéfico-socials vinculades als objectius de la Fundació”.



FUNDACIÓ PRIVADA
HOSPITAL DE
SANTA LLÚCIA